



이미 잘 하는 일을 더 잘하게 만드는, Microsoft Copilot 과정

[표준제안서]

많은 기업들이 AI 도입을 고민하고 있지만,
현업에서 실제로 활용하기까지는 쉽지 않은 것이 현실입니다.



이유는 단 하나!

새로운 것을 배우고 적용하는 것이 쉽지 않기 때문입니다.

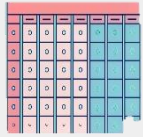
"생각을 바꿔볼까요?"



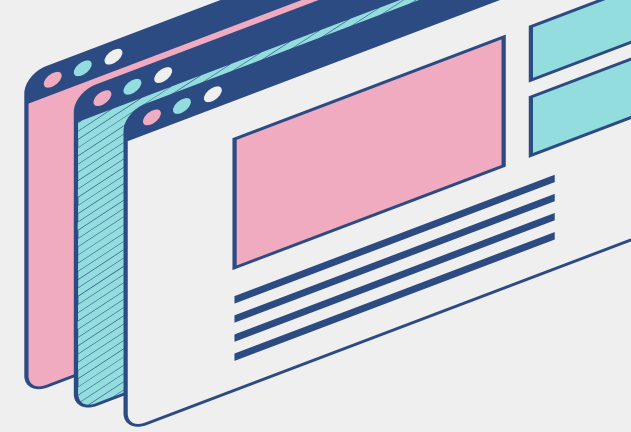
새로운 것을 배우는 대신,
원래 잘 활용하던 것에 AI를 더한다면 어떨까요?



우리가 매일 사용하는 도구들에 AI가 더해집니다.



엑셀에 AI가 더해지면? 복잡한 엑셀 작업도 '몇 시간'에서 '몇 분'으로!



Copilot for Microsoft 365

✓ 필요한 함수와 공식, AI가 직접 추천하고 적용까지!

✓ 매출, 비용, 성과 데이터... AI가 핵심만 콕 집어 분석!

✓ 데이터만 입력하면 비교 차트 & 피벗 자동 완성!

✓ 지저분한 데이터도 AI가 자동 정리!

✓ 매출, 목표 미달 항목... AI가 알아서 색깔로 강조

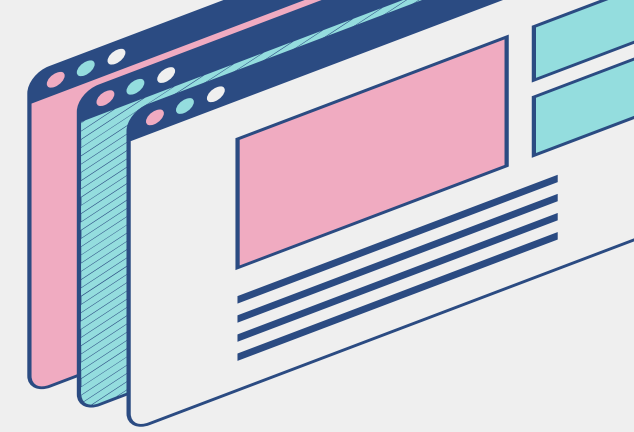
✓ 매주 반복하는 데이터 정리, 이제 AI가 자동 처리!

⋮

출처: Copilot in Excel 마스터하기 : 데이터 분석 고수가 되는 팁

"복잡한 함수를 찾는 데 시간을 낭비하지 않고 데이터 분석과 인사이트 도출에만 집중할 수 있습니다!"

우리가 매일 사용하는 도구들에 AI가 더해집니다.



파워포인트에 AI가 더해지면? 회의자료, 보고서, 제안서 작성도 클릭 한번으로 초안 완성!



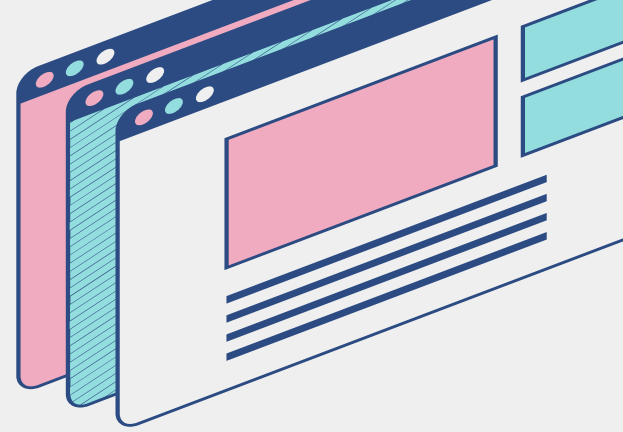
출처: Copilot in PowerPoint 마스터하기 : 발표 자료 제작 단축 팁

- ✓ 내용만 입력하면 AI가 알아서 PPT 제작, 초안 작업 끝!
- ✓ 클릭 한 번이면 전문가 수준의 디자인 자동 반영!
- ✓ 발표 자료 뿐만 아니라, 말할 내용까지 AI가 정리!
- ✓ 다국어 지원 프레젠테이션, 이제 AI가 자동 변환!
- ✓ 내용에 맞는 이미지와 아이콘을 AI가 자동 추천!
- ✓ 설득력 있는 구성과 논리적 흐름까지 AI가 가이드!

⋮

이제 PPT 슬라이드 제작이 스트레스가 아니라 자동화된 업무 스킬이 됩니다!

우리가 매일 사용하는 도구들에 AI가 더해집니다.



워드 AI가 더해지면? 맞춤법, 문장 다듬기로 허비하던 시간은 이제 그만!



여러분이 더 빠르고 스마트하게 일할 수 있도록 지원합니다

출처: Copilot in Word 마스터하기 : 문서 작성 혁신 팀

- ✓ 간단한 키워드만 입력하면 AI가 보고서, 기획서, 초안을 완성!
- ✓ 회의록, 보고서, 논문... 중요한 내용만 깔끔하게 정리!
- ✓ 격식 있는 보고서부터 친근한 안내문까지, 원하는 스타일로 변환
- ✓ 목차, 제목, 강조 포인트까지 AI가 정리해 가독성 UP!
- ✓ 이전 버전과 차이점 비교, 중복 문장 제거, 문법 오류까지 한 번에!
- ✓ 워드 문서를 클릭 한 번으로 PPT, Excel, 이메일 형식으로 변환!

⋮

문서의 완성도가 곧 업무의 완성도입니다. AI가 당신의 생각을 가장 돋보이게 만들어드립니다!



Microsoft 365 Copilot

이것이 바로 **Microsoft Copilot**입니다.

“

새로운 것을 배우는 게 아닙니다.

이미 잘 하는 일을 더 잘하게 만드는 것입니다

”

IGM's MS Copilot 과정

코파일럿 교육은 Chat GPT와 달라야 합니다!



01. 원래 잘 활용하던 것에 AI를 더해야 합니다

임직원들이 일상 업무에서 바로 활용할 수 있도록 직관적이고 설득력 있는 접근이 필요합니다. 실제 업무 상황에 기반한 시나리오와 실습 중심 교육을 통해 실용성을 높이고, "이미 잘하는 일을 더 잘하게" 만들어 임직원의 역량을 강화해야 합니다.

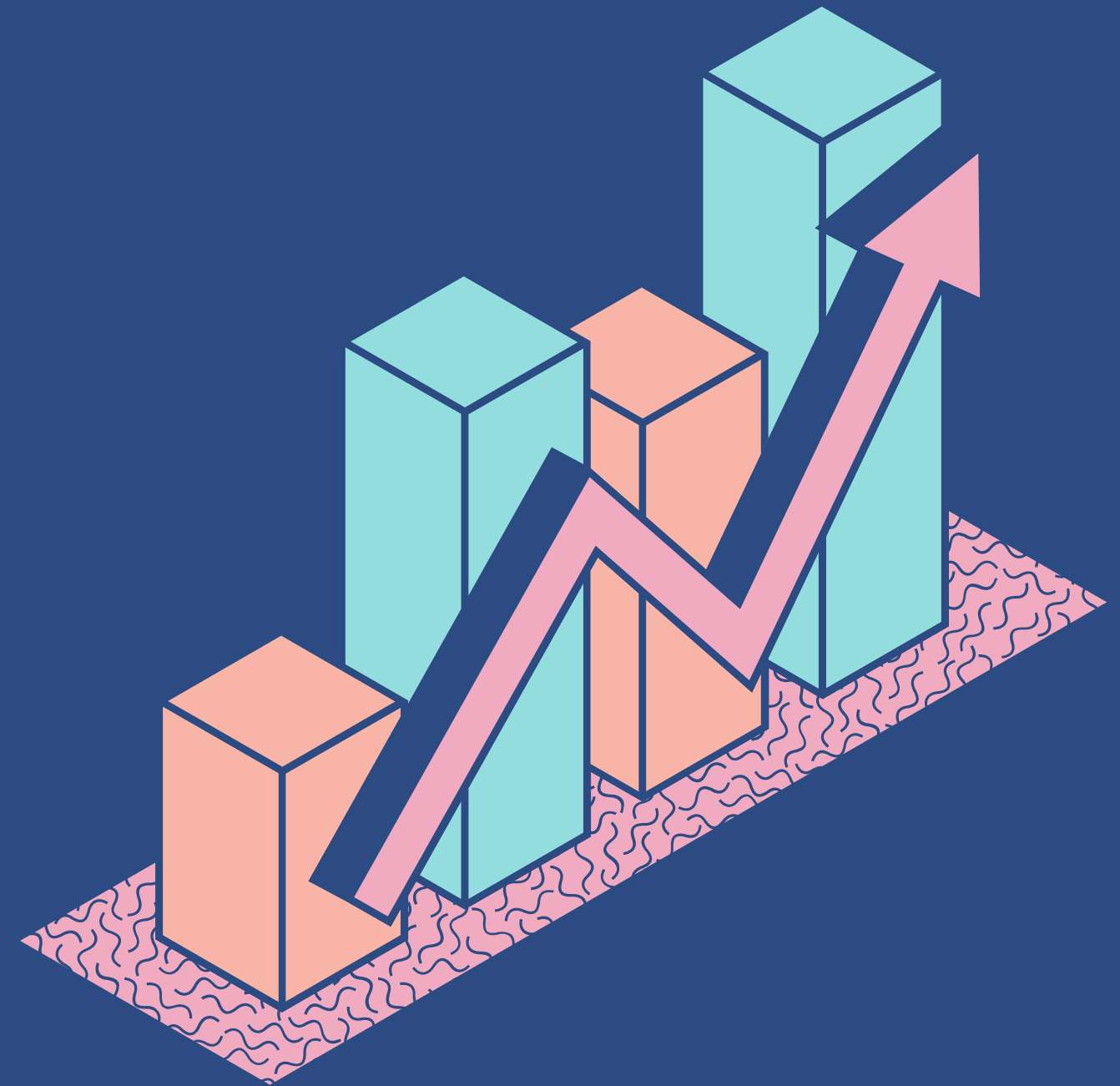
02. MS365 도구 간 연결성을 강화해야 합니다

Excel, PowerPoint, Word 등 개별 도구를 넘어 통합된 솔루션으로 접근해야 합니다. 데이터 분석부터 발표 자료 작성까지 원활한 워크플로우를 구축해야 합니다.

03. 디지털 협업 문화 정착에 초점을 맞추어야 합니다

도구를 넘어 조직 문화 변화로 확장해야 합니다. 기업에 특화된 접근 방식을 강조하고, 장기적인 디지털 전환 관점에서 지속가능한 혁신을 지원해야 합니다.

이미 잘 하는 일을 더 잘하게 만드는,
MS 코파일럿 커리큘럼



01. 도구별 활용 최적화 과정



Microsoft 365 환경의 주요 도구 (Excel, Word, PowerPoint, Teams 등)에 Copilot을 적용하여, 기능별 최적화 전략을 모색하고 업무 효율을 극대화합니다.

02. 부서/직무 별 업무 효율화 과정

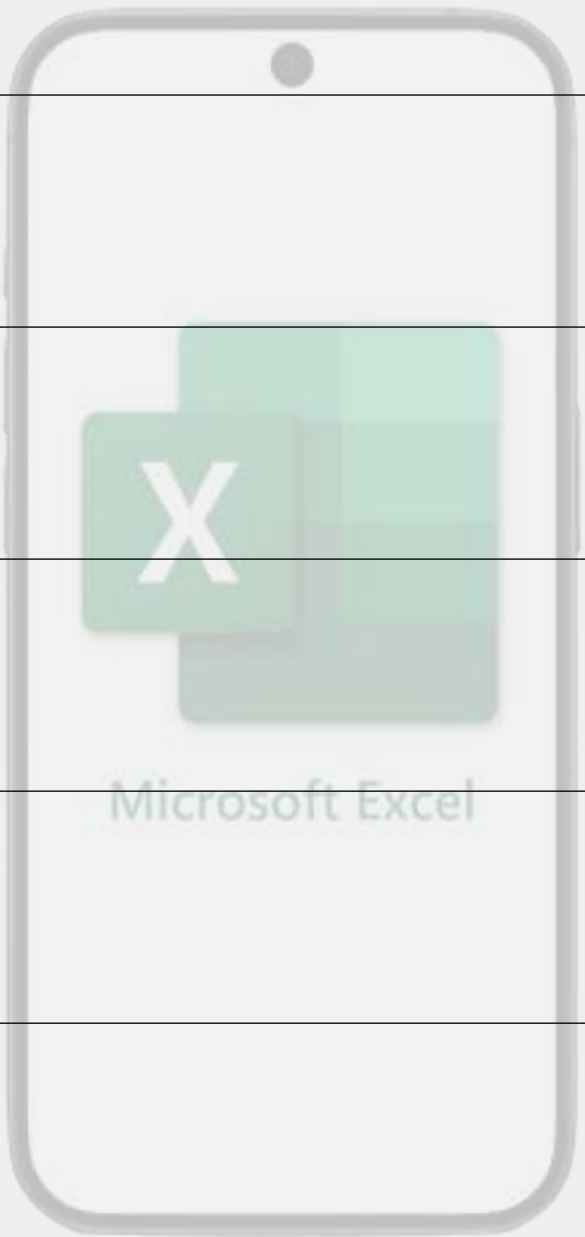


인사, 재무, 마케팅, 기획 등 다양한 부서별 특성과 프로세스에 맞춰 Copilot을 적용하여, 부서·직무별 생산성을 향상시키는 전략을 제시합니다.

01. 도구별 활용 최적화 과정

▪ Microsoft Excel & Copilot (8H)

과정	세부 내용
코파일럿으로 빠르게 시작하는 데이터 분석	• 코파일럿 개요 및 엑셀에서의 활성화 방법 • 데이터 요약 및 핵심 인사이트 도출 • 간단한 질문과 음성 입력을 통한 데이터 탐색
엑셀 데이터 정리와 변환 자동화	• 조건부 서식으로 데이터 가독성 향상 • 데이터 정렬 및 필터링을 통한 효율적인 관리 • 데이터 변경 및 초기화로 정리된 분석 환경 구축
엑셀 함수, 코파일럿과 함께 쉽게 익히기	• 코파일럿을 활용한 기본 함수 자동 생성 • SUM, AVERAGE, COUNT 등 핵심 함수 연습 • 함수 설명 요청 및 실무 적용법 이해
복잡한 함수도 쉽게! 고급 함수 활용법	• VLOOKUP, SUMIF, INDEX-MATCH 등 실무 필수 함수 • 코파일럿을 활용한 함수 최적화 • 사용자 정의 함수 생성 및 활용법
코파일럿으로 피벗 테이블과 차트 자동 생성	• 피벗 테이블을 활용한 데이터 요약 및 분석 • 다양한 차트 작성으로 데이터 시각화 • 대시보드 제작 기초 및 실무 활용
실무 시나리오 기반 데이터 분석 실습	• 판매 데이터 분석 및 실무 적용 • 인사 관리 데이터 처리 및 최적화 • 재무 보고서 자동 작성 및 실습
고급 기능 및 실무 팁	• 매크로 기초 및 코파일럿을 활용한 자동화 • 엑셀 파일 최적화로 속도 개선 • 보안 및 데이터 보호 설정 가이드



01. 도구별 활용 최적화 과정

▪ Microsoft Power point & Copilot (8H)

과정	세부 내용
코파일럿과 함께하는 스마트한 프레젠테이션 시작하기	• 마이크로소프트 코파일럿 개요 및 장점 • 파워포인트에서 코파일럿 활성화 및 설정 방법 • 코파일럿의 주요 기능 및 인터페이스 소개
설득력 있는 슬라이드를 만드는 프롬프트 작성법	• 명확한 목표와 맥락을 제시하는 방법 • 구체적인 지시사항을 활용한 효과적인 프롬프트 작성 • 다양한 프롬프트 예시 및 최적화 연습
프레젠테이션 기획, AI와 함께 빠르게 완성하기	• 주제 선정 및 개요 작성 실습 • 코파일럿을 이용한 슬라이드 구조 자동 생성 • 콘텐츠 아이디어 브레인스토밍 세션
깔끔한 슬라이드 디자인과 데이터 시각화 자동화	• 코파일럿을 활용한 레이아웃 제안 및 적용 • 이미지 및 그래픽 요소 추가로 시각적 완성도 높이기 • 차트·그래프 자동 생성 및 데이터 시각화 실습 • 애니메이션과 전환 효과 적용법
콘텐츠 강화 및 고퀄리티 편집 전략	• 텍스트 최적화 및 문구 개선 전략 • 전문 용어 및 업계 특화 내용 추가 방법 • 일관성 있는 톤과 스타일 유지하기 • 코파일럿을 활용한 다국어 지원 및 번역 기능
프레젠테이션 마무리와 고급 기능 활용	• 전체 프레젠테이션 검토 및 효과적인 수정 방법 • 발표 노트 자동 생성 및 활용법 • 코파일럿을 이용한 프레젠테이션 요약 생성 • 접근성 검사 및 개선으로 누구나 보기 좋은 자료 만들기
실제 업무에서 바로 써먹는 실전 연습 & Q&A	• 실제 업무 시나리오 기반 실습 세션



01. 도구별 활용 최적화 과정

▪ Microsoft Word & Copilot (8H)

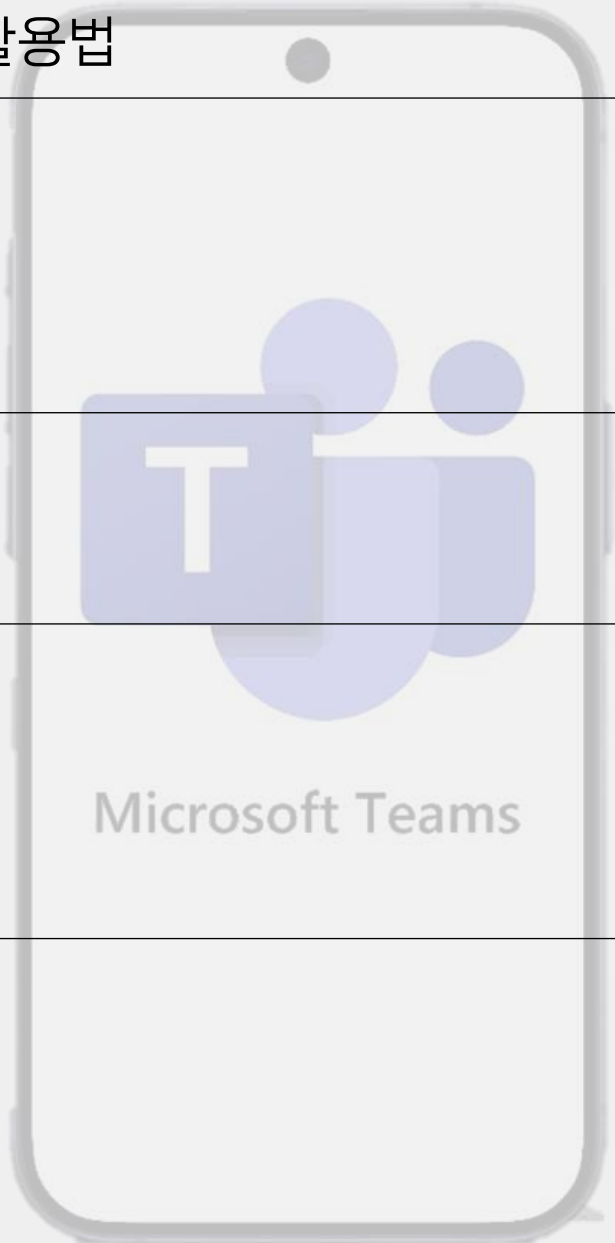
과정	세부 내용
코파일럿과 함께하는 스마트한 문서 작성	• 코파일럿 소개 및 설치 방법 • 마이크로소프트 워드와 코파일럿 연동 설정 • 기본적인 코파일럿 명령어 익히기
문서 작성이 쉬워지는 자동화 기능 활용법	• 코파일럿을 활용한 문서 템플릿 자동 생성 • 제목, 목차, 페이지 번호 자동 삽입 • 스타일 및 서식 자동화로 깔끔한 문서 완성
AI가 대신 다듬어주는 문서 교정 기술	• 문법 및 맞춤법 자동 교정 • 동의어·반의어 추천으로 자연스러운 표현 완성 • 문장 구조 개선 및 문체 일관성 유지
표, 차트, 이미지까지 알아서 정리하는 자동화 기능	• 표와 차트를 빠르게 만들고 편집하는 방법 • 이미지 삽입 및 편집 자동화로 문서 완성도 높이기 • 각주, 미주, 인용을 한 번에 정리하는 자동화 기능
협업 문서, 수정·검토를 스마트하게 관리하는 법	• 코파일럿을 활용한 변경 내용 추적 및 주석 정리 • 자동으로 문서 비교 및 병합하는 방법 • 팀 협업을 위한 검토 기능 최적 활용
안전하고 효율적인 문서 관리 전략	• 코파일럿을 이용한 문서 암호화 및 보안 강화 • 대용량 문서 속도 저하 없이 최적화하는 방법 • 접근성 검사 및 개선으로 누구나 편리한 문서 만들기
업무 속도를 높이는 실전 문서 자동화 실습	• 실전 프로젝트로 문서 자동화 적용해보기 • 코파일럿을 활용한 문서 작성 시간 단축 팁 공유



01. 도구별 활용 최적화 과정

▪ Microsoft Teams & Copilot (4H)

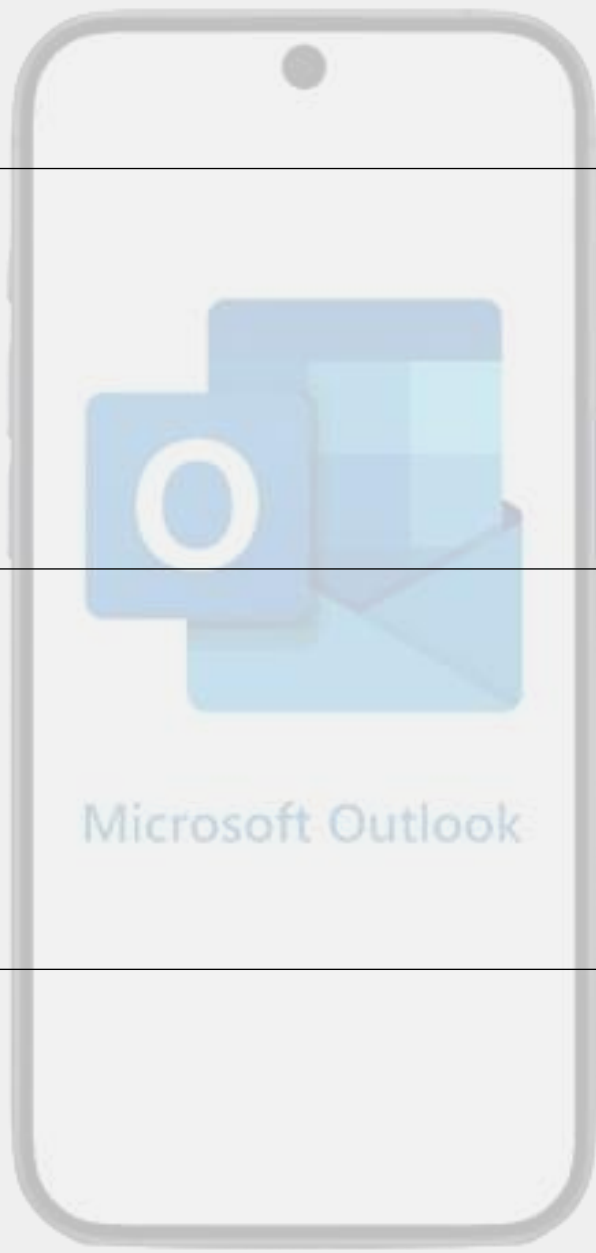
과정	세부 내용
협업이 쉬워지는 팀즈 완전 정복	• 팀즈의 주요 기능과 업무 효율성을 높이는 방법 • Outlook, OneDrive 등 Microsoft 365 앱과의 강력한 연계 활용법
팀즈, 이렇게 쓰면 생산성이 올라간다!	• 팀과 채널을 효과적으로 생성하고 관리하는 법 • 채팅, 통화, 화상회의를 활용한 스마트한 협업 • 파일 공유와 공동 작업으로 업무 속도 높이기
코파일럿, 팀즈에서 어떻게 활용할까?	• 코파일럿의 개념과 AI가 팀즈에서 할 수 있는 일 • 실제 업무에서 코파일럿을 활용한 사례 소개
코파일럿으로 팀즈 업무 자동화하기	• 채팅에서 코파일럿을 활용해 업무 시간을 절약하는 법 • 회의 중 실시간 요약과 액션 아이템 자동 정리 • 문서 작업을 빠르고 효율적으로 처리하는 방법
팀즈 + 코파일럿으로 더 똑똑하게 일하는 법	• 일정과 작업을 자동으로 관리하는 스마트 워크플로우 • 회의 후 요약과 후속 조치를 자동화하는 방법 • 원하는 정보를 빠르게 검색하고 분석하는 전략
실제 업무에서 바로 써먹는 실습 & Q&A	• 배운 내용을 실무에 적용해보는 실습 • 궁금한 점 해결하고 더 효과적으로 활용하는 팁 공유



01. 도구별 활용 최적화 과정

▪ Microsoft Outlook & Copilot (4H)

과정	세부 내용
코파일럿으로 이메일 업무 2배 더 빠르게 시작하기	• 코파일럿의 개념과 업무 활용 장점 • 아웃룩에서 코파일럿 활성화 및 기본 설정 • 인터페이스와 핵심 기능 익히기
이메일 초안 작성, 코파일럿이 대신해준다	• AI가 자동으로 초안을 작성하는 프롬프트 최적화 • 고객 응대, 내부 보고, 팀 커뮤니케이션 등 실전 연습 • 문장의 톤 조절과 길이 최적화 • 맞춤법·문법 검사 및 내용 다듬기
이메일 관리, 정리, 일정 조정까지 한 번에	• 긴 이메일 스레드 핵심 내용만 빠르게 요약 • 주제별 이메일 자동 분류 및 정리법 • 이메일 내용을 바탕으로 일정 자동 생성 • 회의 조정·일정 조율을 빠르게 처리하는 법
코파일럿의 고급 기능으로 더 똑똑하게 일하기	• 이메일 데이터를 활용한 간단한 보고서 자동 생성 • 데이터 기반 시각화 팁 • 코파일럿 사용 시 개인정보 보호 전략 • 민감한 정보 처리 시 주의할 점
실제 업무에서 바로 써먹는 실전 연습 & Q&A • 나의 아웃룩 적용 실습	



02. 부서/직무 별 업무 효율화 과정

▪ HR부서를 위한 Microsoft Copilot 활용 과정 (16H)

과정	세부 내용	활용 도구
HR 업무 혁신을 위한 Copilot 소개	• Microsoft Copilot 개요 및 HR 분야에서의 활용 가치 • Copilot 활성화 및 기본 설정 방법 • 주요 기능 및 인터페이스 탐색	-
HR 커뮤니케이션 자동화	• Copilot을 활용한 이메일 작성 자동화 • 공지사항 및 사내 문서 초안 생성 • 직무 기술서(잡디스크립션) 작성 최적화	Outlook, Word
채용 프로세스 최적화	• Copilot을 활용한 이력서 분석 및 지원자 선별 • 채용 공고 작성 자동화 • 지원자 맞춤형 인터뷰 질문 생성	Word, Excel
직원 교육 및 개발 프로그램 개선	• 직원별 맞춤형 교육 콘텐츠 생성 • 직무 및 역량별 교육 프로그램 기획 • Copilot을 활용한 학습자료 요약 및 정리	Word, PowerPoint
HR 데이터 관리 및 분석	• 인사 데이터 정리 및 시각화 자동화 • 직원 성과 데이터 분석 및 인사이트 도출 • Copilot을 활용한 보고서 및 대시보드 작성	Excel, Power BI
직원 피드백 및 만족도 조사 자동화	• Copilot을 활용한 설문지 및 피드백 양식 생성 • 직원 만족도 조사 분석 및 요약 • Copilot을 활용한 피드백 보고서 자동 생성	Forms, Excel
HR 정책 및 문서 관리 최적화	• 사내 규정 및 가이드라인 문서 자동 작성 • 계약서, 평가서 등 공식 문서 초안 생성 • Copilot을 활용한 문서 리뷰 및 수정	Word, SharePoint
HR 현업에 적용하기	• Copilot을 활용한 HR 실무 과제 수행	-

커리큘럼은 고객사의 구체적인 니즈를 반영하여 개별 맞춤화될 수 있습니다.

02. 부서/직무 별 업무 효율화 과정

▪ 재무부서를 위한 Microsoft Copilot 활용 과정 (16H)

과정	세부 내용	활용 도구
재무 업무 혁신을 위한 Copilot 소개	• Microsoft Copilot 개요 및 재무분야에서의 활용 가치 • Copilot 활성화 및 기본 설정 방법 • 주요 기능 및 인터페이스 탐색	-
재무 분석 자동화 및 데이터 인사이트 도출	• Excel에서 Copilot을 활용한 재무 보고서 분석 • 손익계산서, 대차대조표 분석 자동화 • 이상치 및 오류 감지로 재무 리스크 사전 대응	Excel, Power BI
예산 관리 및 비용 분석 최적화	• 예산 대비 실제 비용 분석 및 초과 지출 감지 • 특정 기간별 비용 변동 분석 및 원인 파악 • 비용 절감 기회 탐색 및 보고서 자동 생성	Excel, PowerPoint
금융 데이터 정리 및 조정 자동화	• 대량 금융 데이터 정리 및 오류 탐색 자동화 • Copilot을 활용한 데이터 정렬, 필터링, 변환 • 엑셀에서 거래 내역 대조 및 차이 분석	Excel
Outlook 기반 고객 및 공급업체 재무 관리	• Outlook에서 고객 및 공급업체 계정 정보 실시간 조회 • 인보이스, 영수증, 대금 지급 내역 자동 검색 • 신속한 고객 커뮤니케이션 및 계정 조정	Outlook
현금 흐름 및 수익성 분석 자동화	• 현금 흐름 예측 및 불규칙 패턴 탐색 • 수익성 분석 및 부서별 실적 비교 • 재무팀을 위한 맞춤형 데이터 인사이트 제공	Excel, Power BI
실전 활용 실습	• 실무에서 Copilot을 활용한 재무 분석 및 자동화 실습	-

FINANCE

커리큘럼은 고객사의 구체적인 니즈를 반영하여 개별 맞춤화될 수 있습니다.

02. 부서/직무 별 업무 효율화 과정

▪ 홍보/마케팅부서를 위한 Microsoft Copilot 활용 과정 (16H)

과정	세부 내용	활용 도구
Copilot 개요 및 마케팅 업무에서의 활용	• Copilot의 핵심 기능 및 마케팅 부서에서의 적용 사례 • Excel, Word, PowerPoint, Outlook과 연동 설정 • 자연어 프롬프트 작성법 및 효율적인 활용법	-
마케팅 콘텐츠 기획 및 자동화	• Copilot을 활용한 마케팅 전략 및 캠페인 기획 • 블로그, 소셜 미디어 콘텐츠 아이디어 생성 • 광고 카피 및 이메일 마케팅 문구 자동 생성	Word, Outlook
시장 조사 및 데이터 분석 자동화	• Copilot을 활용한 트렌드 분석 및 경쟁사 리서치 • 소비자 데이터 분석 및 타겟 고객 인사이트 도출 • 마케팅 성과 측정을 위한 데이터 시각화	Excel, Power BI
SNS 및 이메일 마케팅 자동화	• Copilot을 활용한 SNS 포스트 및 광고 문구 최적화 • 이메일 마케팅 캠페인 자동화 및 성과 분석 • 고객 반응 기반 맞춤형 콘텐츠 추천	Outlook
보고서 및 프레젠테이션 자동 생성	• 마케팅 성과 보고서 및 인사이트 요약 자동화 • Excel 데이터를 활용한 시각적 보고서 생성 • Copilot을 활용한 PowerPoint 프레젠테이션 제작	Excel, PowerPoint
광고 캠페인 성과 분석 및 최적화	• 광고 지출 분석 및 ROI(투자수익률) 계산 자동화 • 채널별 광고 성과 비교 및 최적화 제안 • Copilot을 활용한 자동 리포팅	Excel, Power BI
마케팅 협업 및 프로젝트 관리 자동화	• Teams와 Outlook을 활용한 마케팅 프로젝트 협업 • Copilot을 활용한 작업 일정 및 마일스톤 관리 • 실시간 보고 및 업데이트 자동화	Teams, Outlook
실무 적용 실습 및 Q&A	• 실무 중심의 마케팅 콘텐츠 생성 및 데이터 분석 실습	

커리큘럼은 고객사의 구체적인 니즈를 반영하여 개별 맞춤화될 수 있습니다.

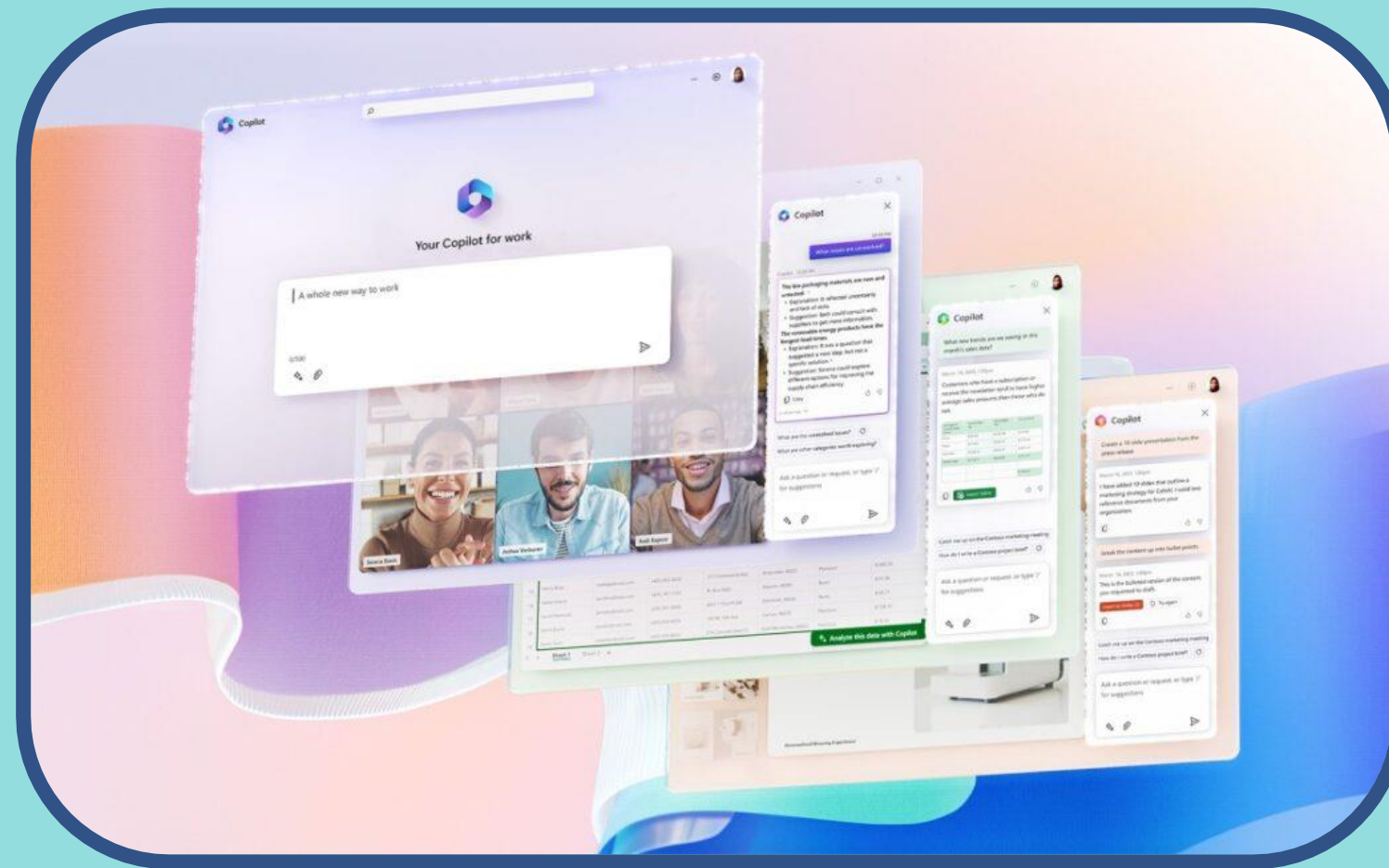
02. 부서/직무 별 업무 효율화 과정

▪ 기획/전략부서를 위한 Microsoft Copilot 활용 과정 (16H)

과정	세부 내용	활용 도구
Copilot 개요 및 기획·전략 업무에서의 활용	• Copilot의 핵심 기능 및 기획·전략 업무 적용 사례 • Excel, Word, PowerPoint, Outlook과 연동 설정 • 자연어 프롬프트 작성법 및 효율적인 활용법	-
시장 조사 및 트렌드 분석 자동화	• Copilot을 활용한 산업별 시장 조사 및 경쟁사 분석 • 최신 트렌드 및 고객 인사이트 도출 • 데이터 기반 전략 수립을 위한 정보 정리	Excel, Power BI, Word
전략 기획 보고서 및 자료 작성 자동화	• 기획안, 백서, 브리핑 자료 초안 생성 • 주요 사업 보고서 및 분석 자료 요약 자동화 • PowerPoint를 활용한 시각적 전략 문서 제작	Word, PowerPoint
데이터 분석 및 전략적 의사결정 지원	• Copilot을 활용한 경영지표 분석 및 트렌드 예측 • 사업성과 평가 및 핵심 성과지표(KPI) 분석 • 전략적 의사결정을 위한 대시보드 활용	Excel, Power BI
프레젠테이션 및 보고서 작성 자동화	• 전략 발표용 PPT 제작 및 스토리라인 구성 자동화 • 데이터 기반 인사이트를 시각적 자료로 변환 • Copilot을 활용한 발표 자료 다듬기 및 요약	PowerPoint, Excel
경영진 보고 및 의사결정 자료 최적화	• Copilot을 활용한 경영진 보고서 자동화 • 의사결정 지원 자료 요약 및 핵심 내용 정리 • Outlook을 활용한 주요 회의록 자동 생성 및 액션 아이템 정리	Outlook, Word
전략적 협업 및 프로젝트 관리 자동화	• Teams 및 Outlook을 활용한 전략 프로젝트 협업 • 기획 일정, 업무 분배 및 실행 계획 자동화 • Copilot을 활용한 업무 진행 상황 모니터링 및 보고	Teams, Outlook
실무 적용 실습	• 실무 중심의 기획 보고서 작성 및 데이터 분석 실습	-

커리큘럼은 고객사의 구체적인 니즈를 반영하여 개별 맞춤화될 수 있습니다.

03. MS Copilot을 통한 디지털 협업 과정



본 과정에서는 코파일럿을 통해 협업의 중요성을 인식하고,
디지털 협업 환경을 구축할 수 있는 기반을 마련합니다.
이를 통해 전 부서가 함께 업무 효율을 극대화하고,
혁신적인 디지털 협업 문화를 정착시킬 수 있습니다.

03. MS Copilot을 통한 디지털 협업 과정

▪ 전 부서 공통 디지털 협업 혁신 과정(8H)

과정	세부 내용	활용 도구
모듈 1: 디지털 협업과 Copilot의 이해	MS 365와 Copilot의 핵심 기능 및 디지털 협업의 필요성 이해	- MS 365와 Copilot 주요기능설명 - Copilot의 역할 소개 및 디지털 협업의 중요성
	협업 도구 간 통합 사용법을 익히고 기본 기능 활용	- 팀즈, 아웃룩, 원드라이브의 통합 기능 - 팀즈를 통한 파일 공유 실습 - 기본 문서 관리와 협업 실습 - 아웃룩에서 일정 관리하기
모듈 2 Copilot을 활용한 디지털 환경 정착	디지털 환경에서의 협업과 변화 관리의 중요성 이해	- 디지털 협업 문화와 변화 관리 - 변화 관리 전략 설명 - 사례 연구: 협업 성공 사례
	보안 설정과 협업 최적화 방법 이해	- 문서 공유 및 보안 설정 - Copilot 활용 자동화 기능 실습 - 문서 공유 설정 실습 및 자동화 기능 설정 실습
모듈 3: 조직의 데이터를 효율적으로 활용 하는 법	Copilot과 ChatGPT의 차이점을 이해하고, Copilot의 내부 데이터 활용 방법 익히기	- Copilot vs. ChatGPT 기능 비교 - 내부 데이터와 외부 데이터 활용 차이 - 데이터 보안과 접근 권한 설정 실습
	Copilot을 통해 조직 데이터를 효율적으로 활용하는 방법 학습	- Copilot의 데이터 기반 정보 활용 사례 - 사례 분석 및 Copilot 데이터 검색 실습
모듈 4: Copilot 에이전트의 역할과 고급 활용	Copilot 에이전트를 활용한 맞춤형 업무 자동화 방법 이해	- Copilot 에이전트 개요 및 주요 기능 - 자동화 워크플로우 설정 실습 - 팀즈 및 아웃룩 자동화
	실제 적용 사례를 통해 개선점을 찾고 실무에 적용	- Copilot 에이전트 실무 적용 사례 공유 - 디지털 협업 혁신을 위한 개선점 찾기 - Copilot 에이전트 개선 방안 토론

커리큘럼은 고객사의 구체적인 니즈를 반영하여 개별 맞춤화될 수 있습니다.

REFERENCE

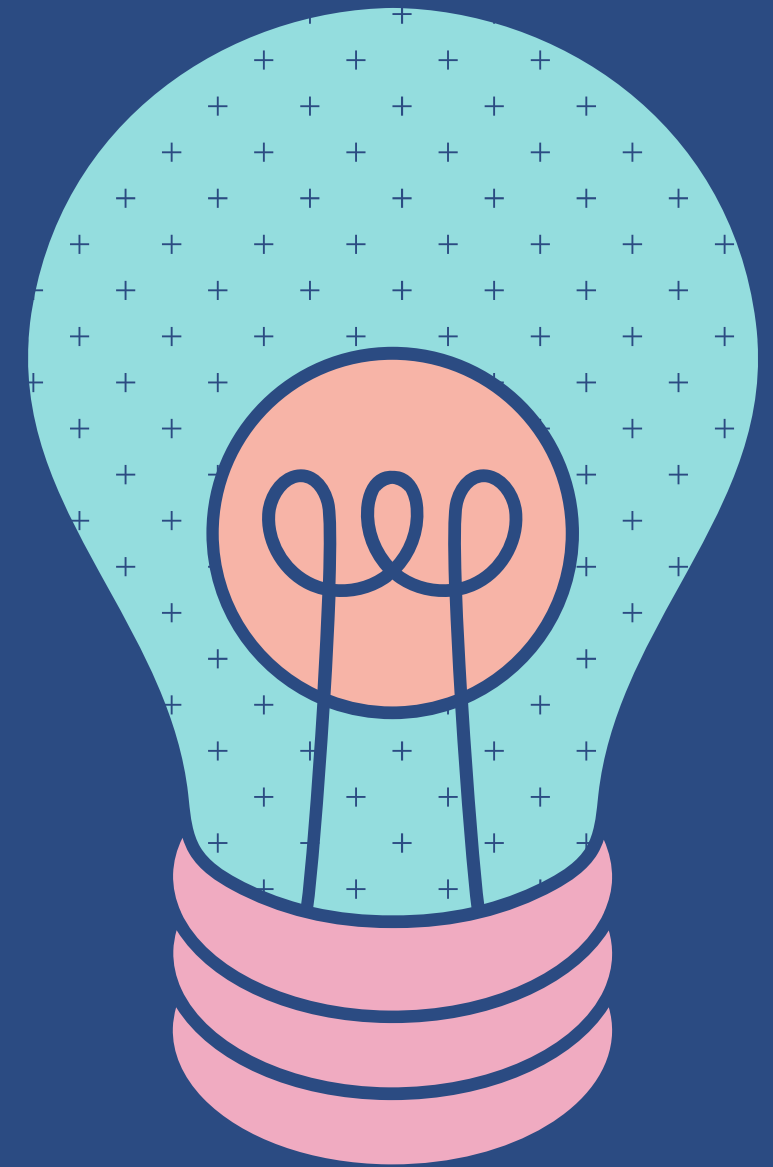
IGM과 함께한 파트너사들



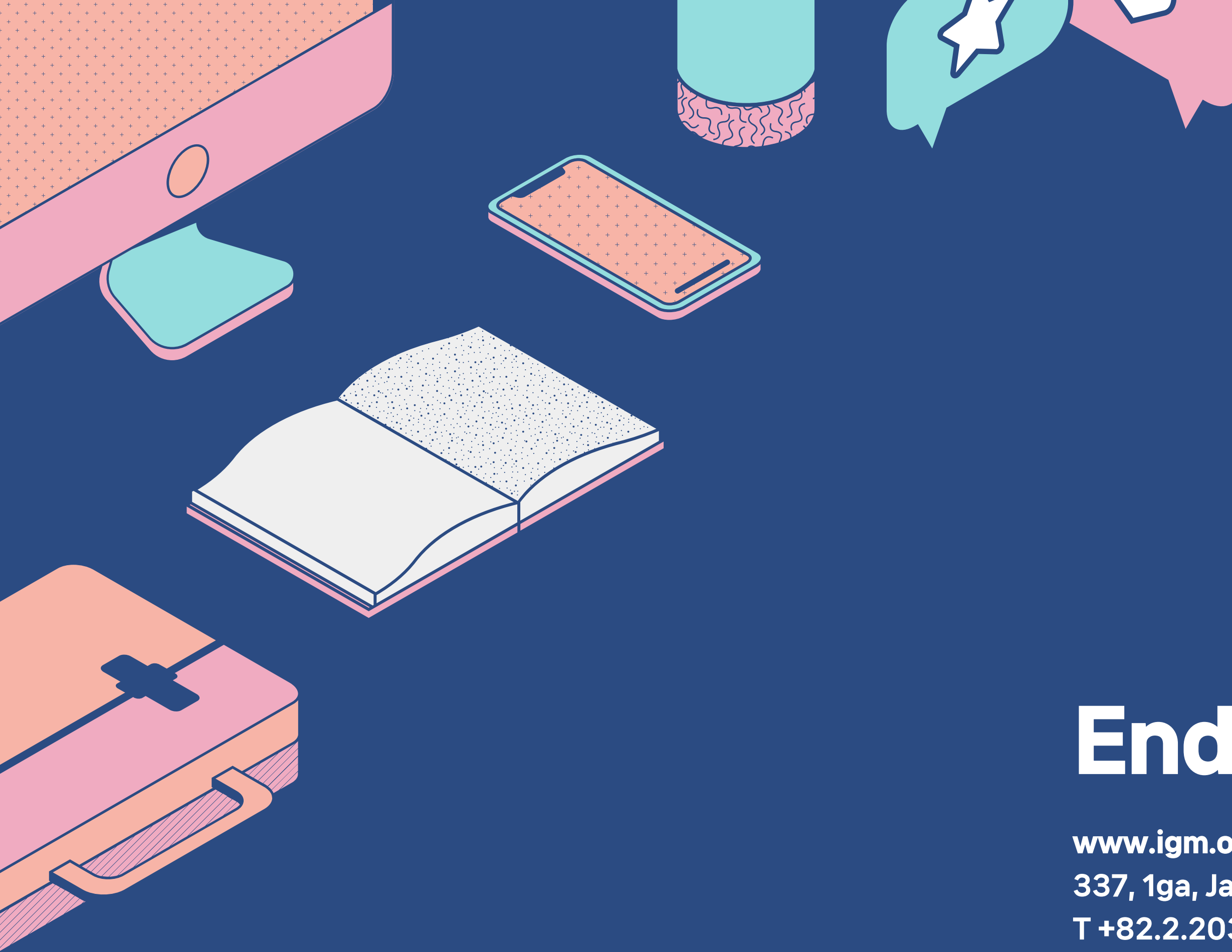
IGM과 함께한 원우사 List 외 다수

"시작이 쉬운 만큼, 변화는 더 빠릅니다"

익숙한 업무 환경에서의 혁신.
사용할수록 향상되는 업무 효율.
코파일럿으로 생산성의 도약을 경험하세요.



과정문의: IGM 디지털인재혁신본부
T. 02-2036-8366
M. dt@igm.or.kr



End of Document

www.igm.or.kr

337, 1ga, Jangchungdong, Junggu, Seoul, 100391, Korea

T +82.2.2036.8366 F +82.6929.8399